

ПРОТОКОЛ № 107  
заседания Наблюдательного совета  
государственного автономного профессионального образовательного учреждения  
Саратовской области «Балаковский политехнический техникум»  
(ГАПОУ СО «БПТ»)

г. Балаково

26.09.2024 г.

Время начала заседания - 16.00

Присутствовали члены Наблюдательного совета в количестве 6 человек:

Члены совета:

1. Дмитриева Елена Юрьевна, начальник отдела развития профессионального образования управления развития профессионального образования и организационной работы министерства образования Саратовской области

2. Кrasilьникова Наталья Юрьевна, Заместитель директора БФ АО «Апатит» по работе с региональными органами государственной власти;

3. Усталов Михаил Сергеевич, председатель Правления Балаковского районного отделения СОРО ВООВ «Боевое братство» им. Вячеслава Марярова

4. Поперечнев Дмитрий Николаевич, директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Балаковский промышленно-транспортный техникум им. Н.В. Грибанова»

5. Куликова Вера Ивановна, секретарь учебной части, представитель трудового коллектива государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Балаковский политехнический техникум».

6. Гаврилова Марина Владимировна, заведующий канцелярией государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Балаковский политехнический техникум»

Член Наблюдательного совета Лавренко Екатерина Валерьевна, министр области - председатель комитета по управлению имуществом Саратовской области о заседании извещена, с повесткой дня ознакомлена, отсутствуют.

Кворум соблюден.

В заседании участвует директор ГАПОУ СО «БПТ» Никулина Элла Александровна.

Повестка дня:

1. Рассмотрение предложения о внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «БПТ» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

ГОЛОСОВАЛИ:

за	6 человек
против	нет
воздержались	нет

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить предложенную повестку дня.

**СЛУШАЛИ:**

Директора ГАПОУ СО «БПТ» Никулину Элли Александровну о внесении планируемых изменений в план финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

Внести изменения в части «Выплаты за счет средств бюджета»

- за счет уменьшения расходов по КОСГУ 211 увеличить расходы по КОСГУ 266 на 50 000,00 рублей (перераспределить на расходы по выплате 3-х дней больничного за счет работодателя).

- за счет уменьшения расходов по КОСГУ 225 увеличить расходы по КОСГУ 346 на 19 500,00 рублей.

В части «Доходы, всего» по строке «Поступления от иной приносящей доход деятельности» увеличить сумму на 3 102 000,00 рублей, в том числе:

- на 24 000,00 рублей за счет поступления гранта на выплату Президентской стипендии (соглашение № 073-15-2024-1914 от 01.08.2024г.);

- в связи с увеличением групп дополнительного образования увеличить план по поступлению платы за образовательные услуги на 3 253 682,00 рублей;

- с принятием на попечительском совете платы попечительского взноса увеличиваются поступления попечительских взносов на сумму 28 000,00 рублей.

За счет увеличения доходов внести изменения (добавить к плану) в части «Расходы за счет доходов, полученных от платной деятельности»:

- по КОСГУ 211- 1 150 000,00 рублей и КОСГУ 213 на 347 300,00 рублей (плановое увеличение оплаты труда на 4% и оплата преподавателям за дополнительные образовательные услуги);

- по КОСГУ 225 на 500 000,00 рублей, КОСГУ 226 на 11 300,00 рублей, КОСГУ 310 на 913 082,00 рублей, КОСГУ 341 на 50 000,00 рублей, КОСГУ 346 на 300 000,00 рублей КОСГУ 347 на 10 000,00 рублей.

В части «Расходы за счет доходов, полученных от платной деятельности» в прочие расходы добавить расходы на сумму 24 000,00 рублей для выплаты студентам за счет гранта по Соглашению 073-15-2024-1914 от 01.08.2024г.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

за	6 человек
против	нет
воздержались	нет

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Дать следующее заключение:

Одобрить представленные изменения в план финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов и рекомендовать руководителю ГАПОУ СО «БПТ» утвердить план финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «БПТ» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов с учетом предложенных изменений.

Вопросы повестки дня исчерпаны.

Красильникова Наталья Юрьевна предложила закрыть заседание Наблюдательного совета.

Других предложений не поступило.


**ГОЛОСОВАЛИ:**

за	6 человек
против	нет
воздержались	нет


ПОСТАНОВИЛИ:

Закрывать заседание Наблюдательного совета.

Председатель заседания

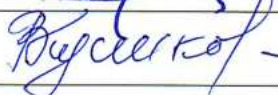
  
\_\_\_\_\_ Н.Ю. Красильникова

Члены наблюдательного совета:

  
\_\_\_\_\_ Е.Ю. Дмитриева

  
\_\_\_\_\_ М.С. Усталов

  
\_\_\_\_\_ Д.Н. Поперечнев

  
\_\_\_\_\_ В.И. Куликова

Секретарь заседания:

  
\_\_\_\_\_ М.В. Гаврилова

## Заключение

Рассмотрев представленные материалы, заслушав и обсудив на заседании Наблюдательного совета выступление директора ГАПОУ СО «БПТ» Никулиной Элы Александровны, Наблюдательный совет постановил:

Одобрить представленные изменения в план финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов и рекомендовать руководителю ГАПОУ СО «БПТ» утвердить план финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «БПТ» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов с учетом предложенных изменений.

Председатель заседания

  
Н.Ю. Красильникова

Секретарь заседания

  
М.В. Гаврилова